

**МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1»**

**ПРИКАЗ**

от «24 » октября 2024 г.

№ 20

**Об окончании 1 учебной четверти 2023-2024 учебного года**

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания 1 учебной четверти и учебно-календарного графика 2024-2025 учебного года

**Приказываю:**

1. Считать последним днем учебных занятий 1 четверти **25.10.2024 г.**
2. Установить сроки осенних каникул с **28.10.2024 г. по 04.11.2024 г.**
3. Считать первым днем занятий 2 четверти **05.11.2024 г.**
4. Классным руководителям 1-11 классов:
  - провести классные часы по окончании 1 четверти согласно расписания, обсудить итоги успеваемости за 1 четверть 2024-2025 уч. года.;
  - провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время осенних каникул, соблюдения правил дорожного движения, личной безопасности, с обязательной записью в журнале инструктажа;
  - обеспечить генеральную уборку закрепленных за 5-11 классами учебных комнат **25.10.2024 г. ;**
5. Учителям-предметникам:
  - выставить оценки обучающимся за 1 четверть 2024-2025 учебного года в электронные журналы **25.10.2024 г. до 16.00;**
  - организовать работу с неуспевающими обучающимися в период осенних каникул с **28.10.2024 г. по 01.11.2024 г.**
6. Учителям-предметникам, работающим в 9,11 классах, организовать занятия во время каникул с учащимися по подготовке к ГИА. Артюшкиной Е.П. составить и представить на утверждение график занятий **28.10.2024 г.**
7. Учителю информатики Артюшкиной Е.П. разместить на сайте школы приказ «Об окончании 1 учебной четверти 2024-2025 учебного года »
8. Заместителю директора по УВР Сяткиной О.И. подвести итоги успеваемости за 1 четверть на заседании педагогического совета **31.10.2024 г. в 11ч.00**
9. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Мозгунов С.Ф.