

«Утверждено»
Постановлением Администрации
Атюрьевского муниципального района
Республики Мордовия
№ 50 от 28 декабря 2015 г.

«Принят»
на общем собрании (конференции) школы
12 декабря 2015 г.
Протокол №1 от 12 декабря 2015 г.

УСТАВ

**муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения**

«Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1»

**Атюрьевского муниципального района
Республики Мордовия**

Содержание

1. Общие положения _____	3
2. Предмет, цели и виды деятельности образовательного учреждения _____	4
3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательного учреждения _____	5
4. Имущество и финансовое обеспечение образовательного учреждения _____	9
5. Управление образовательным учреждением _____	10
6. Информационная открытость образовательного учреждения ____	12
7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация образовательного учреждения _____	14
8. Порядок внесения изменений в Устав образовательного учреждения _____	15

1. Общие положения

1.1 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1», тип организации общеобразовательная, реализующая основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов обучающихся, региональных, национальных и этнокультурных особенностей и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся, именуемая далее - МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1», является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования Администрацией Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия.

Настоящий Устав принят в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Учреждение было организовано как юридическое лицо муниципальное общеобразовательное учреждение - Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1 на основании постановления Администрации Атюрьевского района Республики Мордовия №281А от 19.10.1999г. на базе муниципального учреждения - Атюрьевская средняя школа №1. Постановлением Администрации Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия №398 от 15 09. 2011 г. переименована в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1».

И от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения на русском языке:

полное - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1»

сокращенное - МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1»

1.4. Местонахождение МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» - 431050, Республика Мордовия, Атюрьевский муниципальный район, с. Атюрьево, ул. Центральная, д.8

1.5. Учредителем и собственником имущества МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» является Администрация Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» осуществляет Администрация Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия.

1.7. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» создана без ограничения срока деятельности .

1.8. Язык, на котором ведется обучение и воспитание – русский и мордовский (мокшанский).

1.9. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.10. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» вправе создавать филиалы.

Филиалы осуществляют деятельность от имени создавшей их образовательного учреждения. Образовательное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов.

1.11. В своей деятельности МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» руководствуется [Конституцией](#) РФ, [Гражданским кодексом](#) РФ, [Федеральным законом](#) "О некоммерческих организациях", [Федеральным законом](#) "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности образовательного учреждения

2.1. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными [Федеральным законом](#) "Об

образовании в Российской Федерации" №273 - ФЗ, иными нормативно правовыми актами министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Республики Мордовия, нормативными актами Администрации Атюрьевского муниципального района и настоящим Уставом.

2.2. Основной целью деятельности МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» является реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

2.3. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности - образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

2.4. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.5. Право на осуществление образовательной деятельности у МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» возникает с момента получения лицензии .

2.6. Муниципальные задания для МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательного учреждения

3.1. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных

актов в соответствии с [Федеральным законом](#) "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.3. К компетенции МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с [федеральными государственными образовательными стандартами](#), федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательного учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательного учреждения;

8) прием обучающихся в образовательное учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

15) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) создание условий для прохождения обучающимися летней трудовой практики на пришкольном учебно-опытном участке;

18) приобретение бланков документов об основном и среднем (полном) образовании;

19) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено [Федеральным законом](#) "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ или законодательством субъектов Российской Федерации;

20) создание и содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

3.5. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

3.6. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Имущество и финансовое обеспечение образовательного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» являются: бюджетные и внебюджетные ассигнования.

4.2. Имущество МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации.

Собственником имущества МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» является Администрация Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия .

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета Республики Мордовия бюджетной системы Российской Федерации.

4.5. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями [Бюджетного кодекса](#) РФ.

МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с [Бюджетным кодексом](#) РФ.

4.6. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Бюджетной образовательной организацией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» своей уставной деятельности будет

существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Уставом.

4.7. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения.

4.8 МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» вправе сдавать в аренду помещения, если это не создает препятствия для достижения целей, ради которых оно создано, с согласия учредителя. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения .

4.9. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за собственником этого имущества или приобретенного образовательным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества образовательного учреждения не несет ответственности по обязательствам образовательного учреждения.

5. Управление образовательным учреждением

5.1. Управление МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Управление МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» осуществляется:

- Администрацией Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия;

- единоличным исполнительным органом МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1»

5.3. К компетенции Администрации Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия - учредителя относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» и внесение в него изменений;

- назначение на должность и освобождение от должности руководителя , заключение и прекращение трудового договора с ним;

- формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с основными видами деятельности МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1», предусмотренными настоящим Уставом;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» или приобретенного за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества;

- установление порядка определения платы за услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1», оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами в пределах установленного государственного задания;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества;

- формирование и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1», предусмотренными настоящим Уставом

5.4. Единоличным исполнительным органом МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» является ее руководитель - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1». Назначение на должность и освобождение от должности директора, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется учредителем.

Срок полномочий директора на основании трудового договора.

5.5. К компетенции директора МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления, определенную законами и настоящим Уставом, в том числе вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1»;
- представления интересов МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» и совершения сделок в порядке, установленном гражданским законодательством;
- формирования учетной политики исходя из особенностей ее структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности;
- утверждения внутренних документов МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1»;
- реализации муниципального задания.

5.6. В МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» формируются коллегиальные органы управления - общее собрание (конференция) работников образовательной организации, педагогический совет, управляющий совет, профсоюзный комитет, общеродительский комитет и т.д.

Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом и положениями о них, утверждаемыми учредителем.

6. Информационная открытость образовательного учреждения

6.1. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» Бюджетной образовательной организации формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

6.2. МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» обеспечивает открытость и доступность:

6.2.1. Информации:

а) о дате создания, об учредителе, о своем месте нахождения и своих филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе образовательного учреждения, его заместителях, руководителях филиалов образовательного учреждения (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о наличии и об условиях предоставления обучающимся, мер социальной поддержки;

л) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

м) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

6.2.2. Копий:

а) Устава образовательного учреждения;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

6.2.3. Отчета о результатах самообследования;

6.2.4. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг;

6.2.5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6.2.6. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Информация и документы, указанные выше, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. [Порядок](#) размещения на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация образовательного учреждения

7.1. МБОУ « Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1», если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном: Администрацией Атюрьевского муниципального района - в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

7.3. Изменение типа МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4 Изменение типа образовательного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Мордовия.

7.5. Изменение типа МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном [Федеральным законом "Об автономных учреждениях"](#).

7.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации образовательного учреждения осуществляются в порядке, установленном: администрацией Атюрьевского муниципального района - в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

7.7. Имущество МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8. Порядок внесения изменений в Устав образовательного учреждения

8.1. Изменения в Устав МБОУ «Атюрьевская средняя общеобразовательная школа №1» вносятся в порядке, установленном Администрацией Атюрьевского муниципального района - в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

Об 11 от
1021300764847
Начальник
В. И. Желев

21613140 13.08.2016
50236



Пронумеровано и скреплено печатью

15 (пятнадцать) страниц

Директор школы Мизгунов С.Ф.

